**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**
**KECAMATAN ALIAN KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2024 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | Meningkatnya akuntabilitas perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah | Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | CAMAT |
| | | | | Program Penunjang Urusan Pemerntahan Daerah Kabupaten/Kota | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evalluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 6.500.000 | Dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun | 5 dokumen | Penyusunan Dokumen Renja, RKA, DPA, RKAP, DPPA | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Sub Keg Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 7.580.000 | Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah | 6 dokumen | Penyusunan LKJIP, SAKIP, LKPJ, SIMDALEV, SIMPEL dan SPIP | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 1.797.733.000 | Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan tamsil | 16 orang | Penyediaan gaji dan tunjangan Asn | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Sub Keg Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | 45.998.000 | Tersedianya dokumen fasilitasi pengelolaan administrasi keuangan (TU, GU, LS, UP) | 4 dokumen | Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD (TU, GU, LS, UP) | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 6.090.000 | Tersedianya komponen isntalasi lisrik/penerangan bangunan kantor | 12 bulan | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | | | | | | | | | | | | | KASUBAG UMPEG |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 27.708.000 | Tersedianya makanan dan minuman rapat Konfrensi Dinas Kepala Desa, Konfrensi Dinas Sekretaris desa dan rapat lainnya | 12 bulan | Penyediaan bahan logistik kantor | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | 6.040.000 | Meningkatnya layanan barang cetakan dan penggandaan di Kecamatan Alian | 12 bulan | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | 3.000.000 | Meningkatnya layanan penyediaan bahan bacaan dan perundang - undangan | 12 bulan | Penyediaan bahan bacaan dan perundang - undangan | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Bahan/Material | 16.238.000 | Meingkatnya layanan penyediaan Alat Tulis Kantor di Kecamatan Alian | 12 bulan | Penyediaan bahan/material | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2024 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Sub Keg Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 3.045.000 | Meningkatnya layanan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD | 12 bulan | Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Su Keg Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | 2.538.000 | Jumlah dokumen penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | 12 bulan | Pemeliharaan Arsip | | | | | | | | | | | | | KASUBAG UMPEG |
| | | | | | | | | | Pengelolaan Arsip | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Pengadaan Mebel | 12.000.000 | Terlaksananya pengadaan Mebel | 21 unit | Pengadaan Kursi Rapat | | | | | | | | | | | | | KASUBAG UMPEG |
| | | | | | Sub Keg Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 6.000.000 | Jumlah unit pengadaan peralatan dan mesin lainnya yang disediakan | 14 unit | 2 unit vacum cleaner | | | | | | | | | | | | | KASUBAG UMPEG |
| | | | | | | | | | 2 unit alat pemadan kebakaran (apar) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 3 unit microphone Dynamic | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 2 Unit Tripod Mic Stand | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 1 unit Keyboard USB | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 4 unit Mouse Wireless | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerinthan Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 1.600.000 | Meningkatnya penyediaan jasa surat menyurat | 12 bulan | Penyedian Jasa Surat Menyurat | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 20.000.000 | Meningkatnya pelayanan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik | 12 bulan | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik (telpon, air, dan listrik) | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 9.447.000 | Meningkatnya kebersihan di lingkungan kecamatan Alian | 12 bulan | Penyediaan jasa pelayanan umum kantor | | | | | | | | | | | | | KASUBAG PK |
| | | | | | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasionalatau Lapangan | 47.638.000 | Meningkatnya mobilitas pelayanan di Kecamatan Alian | 13 unit | Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan | | | | | | | | | | | | | KASUBAG UMPEG |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2024 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Sub Keg Pemeliharaan Mebel | 3.500.000 | Jumlah unit pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 8 unit | Pemeliharaan Mebelair | | | | | | | | | | | | | KASUBAG UMPEG |
| | | | | | Sub Keg Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 8.200.000 | Meningkatnya layanan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya | 15 unit | Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya (AC, Laptop, Printer, Sound System) | | | | | | | | | | | | | KASUBAG UMPEG |
| 2 | Terselenggaranya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang memuaskan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | CAMAT |
| | | | | Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik | Kegiatan Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan | 66.447.000 | Meningkatnya pelayanan Publik yang memuaskan terkait dengan Nonperizinan | 7 jenis | Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan (PATEN) | | | | | | | | | | | | | KASI KESOS |
| | | | | | Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 1.171.717.000 | Jumlah Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 6 Jenis | Paket Warung | | | | | | | | | | | | | KASI KESOS |
| | | | | | | | | | 3 Paket Padat Karya | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan Kapasitas | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | LPJU | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Meningkatnya Kondusifitas Kecamatan Alian | Indeks kondutifitas kecamatan | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | CAMAT |
| | | | | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum | Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | 21.930.000 | Meningkatnya pelayanan Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pemahaman Pancasila, Pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | 2 kegiatan | HUT RI | | | | | | | | | | | | | KASI TRANTIB |
| | | | | | | | | | Hari Jadi Kabupaten Kebumen | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2024 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 4 | Meningkatnya desa kategori mandiri | Prosentase desa dengan indeks desa membangun kategori mandiri | 100,00% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | CAMAT |
| | | | | Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | Kegiatan Fasilitasi, rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa | 36.278.000 | Meningkatnya layanan Fasilitasi pengelolaan keuangan dan pendayagunaan asset desa | 16 desa | Bimtek Siskeudes | | | | | | | | | | | | | KASI TAPEM |
| | | | | | | | | | Sosialisasi Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Fasilitasi APBDesa | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa | 4.500.000 | Terlaksananya Pemilihan Kepala Desa | 3 desa | Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa | | | | | | | | | | | | | KASI TAPEM |
| | | | | | Sub Keg Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa | 2.000.000 | Meningkatnya layanan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa | 1 kegiatan | Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa | | | | | | | | | | | | | KASI TAPEM |
| | | | | | Sub Keg Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa | 4.000.000 | Meningkatnya layanan fasiltasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa | 2 dokumen | Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (DAPAT) | | | | | | | | | | | | | KASI PM |
| | | | | | Sub Keg Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | 17.000.000 | Meningkatnya ketentraman dan ketertiban di Kecamatan Alian | 1 kegiatan | Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum (Pelatihan Linmas) | | | | | | | | | | | | | KASI TRANTIB |
| | | | | | Sub Keg Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif | 24.500.000 | Meningkatnya layanan fasilitasi musrenbangdes dan musrenbangcam | 2 kegiatan | Pra Musrenbangcam | | | | | | | | | | | | | KASI PM |
| | | | | | | | | | Musrenbangcam | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sub Keg Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa | 37.283.000 | Meningkatnya layanan Fasilitasi pembinaan pemberdayaan masyarakat desa (PKK, UKS, Sosial Masyarakat, BUMDes, dan Kepemudaan) | 8 kegiatan | Rapat Kegiatan Sosialisasi Masyarakat | | | | | | | | | | | | | | KASI KESOS |
| | | | | | | | | | Pembinaan Kepemudaan/Karangtarun a | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Rapat Penguatan Fungsi BUMDES | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Fasilitasi Kegiatan UKS | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Rakor PKK | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Rakon PKK | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Rapat Pengurus Inti | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pelatihan PKK | | | | | | | | | | | | | |

| | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2024 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | Sub Keg Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya | 5.500.000 | Meningkatnya layanan fasilitasi penanggulangan kemiskinan (Sembako dan TKP2KDes) | 3 kegiatan | Bimbingan Teknis Verval DTKS | | | | | | | | | | | | | KASI KESOS |
| | | | | | | | | Rakor Fasilitas Pendampig Desa (Bansos Sembako) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Rapat Percepatan Penanggulangan Kemiskinan | | | | | | | | | | | | | |

CAMAT ALIAN

Drs. ANTON PURWANTO
NIP. 19751024 199602 1 002